

WURZER UMWELT

UNTERNEHMENSGRUPPE

ZEICHNUNGSRICHTLINIE

Hinweis:

Zur besseren Lesbarkeit verzichten wir auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d). Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

Vorbemerkung

In Ergänzung und Erweiterung zur Beschaffungsrichtlinie wird mit diesem Dokument geregelt, welche Entscheidungsbefugnisse und Bevollmächtigungen im Innenverhältnis bei den einzelnen Gesellschaften der Wurzer Umwelt-Unternehmensgruppe jeweils gelten. Die Befugnisse beziehen sich auf alle gewöhnlichen und regelmäßig vorkommenden Geschäftsvorfälle.

Prinzipien

Grundsätzlich gilt für jeden Geschäftsvorfall das 4-Augen-Prinzip.

Relevante Geschäftsvorfälle sind insbesondere Beschaffungen und Verträge zur Leistungserbringung.

Jede Managementebene hat grundsätzlich auch die Befugnisse der darunter liegenden Entscheidungsebene(n).

Geschäftsführer und Prokuristen können Untervollmachten erteilen, soweit dabei das 4-Augen-Prinzip gewahrt bleibt und die Untervollmachten maximal im Umfang der eigenen Vollmachten erteilt werden.

Die Umgehung von Regelungen durch Splittung von Zahlungen, Aufträgen etc. ist nicht zulässig.

Bei allen Rahmenverträgen und Verträgen gilt das angebotene oder anzunehmende Volumen der Laufzeit. Bei unklarer oder unbestimmter Laufzeit sind sicherheitshalber 3 Jahre anzusetzen. Bei Vertrags-Verlängerungen gelten die anderen Regeln sinngemäß.

Weitere Anmerkungen

Alle Beträge und Schwellenwerte sind als Netto-Beträge zu verstehen.

Im Außenverhältnis findet die organschaftliche Vertretung der Wurzer-Umwelt-Gesellschaften gemäß der jeweiligen Eintragungen im Handelsregister statt (Geschäftsführung und Prokuristen). Alle anderen Mitarbeiter handeln im Rahmen eines gesonderten Rechtsverhältnisses, das sich aus folgenden internen Bestimmungen ergibt:

- Arbeitsvertrag / Anstellungsvertrag sowie
- Stellenbeschreibung (Aufgaben, Kompetenzen, Verantworten)
- Dienstanweisungen und Richtlinien der einzelnen Gesellschaften und der Unternehmensgruppe
- Einem Einzelauftrag / einer Einzelanweisung – mittelbar oder unmittelbar durch die Geschäftsleitung oder den Vorgesetzten
- Innerhalb enger Grenzen auch aus der betrieblichen Übung.

Zeichnungsarten

In der in Schriftform bzw. Textform geführten Korrespondenz der Fa. Wurzer Umwelt GmbH und der Gesellschaften der Wurzer-Unternehmensgruppe kommen grundsätzlich **vier Arten der Zeichnung** vor:

- Zeichnung **ohne Zusatz** bleibt dem bzw. den Geschäftsführern vorbehalten.
- Zeichnung mit dem Zusatz „**ppa.**“ hat durch die bestellten Prokuristen zu erfolgen.
- Die Zeichnung mit dem Zusatz „**i.V.**“ (in Vollmacht) ist zu verwenden bei Erteilung einer Handlungsvollmacht nach § 54 HGB und bei Handeln aufgrund schriftlich erteilter Vollmacht für bestimmte Rechtsgeschäfte.
- Die Zeichnung mit dem Zusatz „**i.A.**“ (im Auftrag) ist von allen Mitarbeitern für die Geschäfte, Rechtsgeschäfte und geschäftlichen Erklärungen namens und in Vollmacht der Fa. Wurzer Umwelt GmbH und der Gesellschaften der Wurzer-Unternehmensgruppe zu verwenden, zu denen diese Mitarbeiter aufgrund ihres Arbeits-/Anstellungsvertrages, ihres Arbeitsgebietes bzw. Geschäftsbereiches oder durch Einzelaufträge bzw. Einzelweisungen bevollmächtigt bzw. beauftragt sind.
- Für rechtlich verbindliche Verpflichtungen der Gesellschaften der Wurzer-Unternehmensgruppe sind grundsätzlich zwei verschiedene Unterschriften von Bevollmächtigten erforderlich:
- Für die Unterschrift „rechts“ ist der Verfasser des jeweiligen Schreibens zuständig oder gegebenenfalls in Abhängigkeit von dem jeweiligen Betrag der direkte Vorgesetzte des Verfassers (siehe hierzu die Übersichten zu den Wertbereichen der einzelnen Zeichnungsberechtigungen in den einzelnen Gesellschaften der Wurzer Unternehmensgruppe)
- Für die Unterschrift „links“ ist - in der Regel - der nächsthöhere Vorgesetzte zuständig.
- „Rechts-“ und „Links-“ Unterschrift stehen dabei für das 4-Augen-Prinzip. Je nach Vertragsdokument können die Unterschriften auch untereinander stehen.

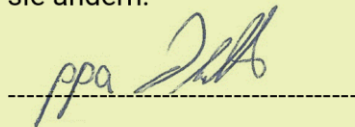
- Eine Unterschrift erfüllt dabei sowohl die Funktion einer inhaltlichen Freigabe als auch des Nachweises dieser Freigabe nach innen und außen. Sollte es in bestimmten Vertragskonstellationen nicht möglich sein, eine physische Unterschrift zu leisten (z.B. bei elektronischem Vertragsabschluss), wird die Freigabefunktion nach außen durch nur eine Person wahrgenommen, nachdem intern die zweite Freigabe erteilt und dokumentiert wurde.

Auf den folgenden Seiten folgen die konkreten Zeichnungsberechtigungen der einzelnen Gesellschaften der Wurzer Umwelt Unternehmensgruppe.

- S. 4 -- Wurzer Umwelt GmbH
- S. 6 -- Wurzer Umweltdienst GmbH
- S. 9 -- Wurzer Logistik GmbH
- S. 10-- Wurzer Werkstattservice GmbH
- S. 11 -- SIUS GmbH

Inkrafttreten

Dieses Dokument wurde nach Abstimmung mit den Gesellschaftern durch Beschluss der Geschäftsleitung am 30.06.2022 in Kraft gesetzt. Sie gilt ab sofort für die gesamte Wurzer Unternehmensgruppe. Nur die Geschäftsleitung der Unternehmensgruppe kann sie ändern.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'ppa. Tobias Mattern', is written over a horizontal dashed line.

ppa. Tobias Mattern

Zeichnungsberechtigung / Handlungsvollmacht WU



Für folgende Geschäftsvorgänge definieren wir jeweils folgende Regelungen

07.05.2024

1) Angebote	--> siehe Liste 1
2) Einkauf	--> siehe Liste 1
2.a) Einkauf Bauprojekte	--> siehe Liste 1a
3) Immobiliengeschäfte, Finanzanlagegeschäfte	
4) Bietergemeinschaften, Joint-Ventures, ARGE, ÖPPs,	
5) Beraterverträge (operativ, Steuer- und WP, UB)	
6) Makler, Vertrieb, Provision, Vermittlung	--> siehe Liste 2
7) Sponsoring, Spenden, Werbeverträge	
8) Personalentscheidungen und alle weiteren	

Liste 1.a) Einkauf & Angebote						
Vertrags- /Auftragswert ¹			Einzelberechtigung			Gemeinsame Berechtigung ²
0,00 €	bis	500,00 €	Petricevic, Alen	IT	i.A.	nicht erforderlich
0,00 €	bis	1.000,00 €	Hannich, Edina	Dispo	i.A.	nicht erforderlich
			Lüdecke, Achim	Arbeitssicherheit	i.A.	
			Renauer, Elena	Arbeitssicherheit	i.A.	
			Thormählen, Stefan	Projektmanagement	i.A.	
0,00 €	bis	3.000,00 €	Daimer, Ursula	Versicherungen	i.A.	nicht erforderlich
			Finkenzeller, Anja	Marketing	i.A.	
			Mühlberger, Alexander	IT	i.A.	
			Schlattmann, Markus	IT	i.A.	
			Schlottmann, Anna-Lena	Marketing	i.A.	
			Vilser, Kathrin	Marketing Managerin		
			Wach, Manuel	GWMA	i.A.	
			Wenhart, Marianne	GF-Assistenz	i.A.	
0,00 €	bis	5.000,00 €	Fischer, Sebastian	Projektmanager Mineralik	i.A.	nicht erforderlich
			Fröschl, Eva	Personal-Leitung	i.A.	
			Gashi, Hysen	MAK	i.A.	
			Gashi, Isuf	VGA	i.A.	
			Großkopf, Dominik	Dispo	i.A.	
			Neumair, Markus	Energie & Abwasser	i.A.	
			Paulus, Helmut	Unterhalt	i.A.	
			Schöps, Bernhard	MAK	i.A.	
			Stippl, Thomas	MAK	i.A.	
			Thes, Thomas	Output Mineralik	i.A.	
			Zink, Michael**	IT	i.A.	
0,00 €	bis	10.000,00 €	Aigner, Amir	Output Steuerung	i.A.	nicht erforderlich
			Bercek, Susanne*	Vertrieb	i.A.	
			Bichlmeier, Markus	Leitung NL Wörth	i.A.	
			Burger, Andrea*	Vertrieb	i.A.	
			Frey, Helmut	Betriebsleitung GWMA	i.A.	
			Holzmaier, Ronnie*	Vertrieb	i.A.	
			Krückl, Christin	Output Steuerung	i.A.	

			Maune, Sabine*	Vertrieb	i.A.	
			Pacher, Robert*	Vertrieb	i.A.	
			Remetter, Ruth*	Vertrieb	i.A.	
			Sawatzki, Isolde*	Vertrieb	i.A.	
			Scheitzeneder, Manfred	Filiale Wörth	i.A.	
			Seiffert, Barbara *	Vertrieb	i.A.	
			Thes, Thomas	Vertrieb	i.A.	
0,00 €	bis	50.000,00 €	Ernst, Thomas	Betriebsleitung	i.A.	nicht erforderlich
			Gerbl, Josef	Dispo / Verkehrsrl.	i.A.	
			Kriek, Manfred*	Projektmanagement	i.A.	
			Kriegmair, Josef	Einkauf	i.A.	
			Lambert, Edwin	Betriebsleiter	i.A.	
ab jeweils oben genannter "bis"-Werte		bis 250.000,00 €	Wenzelides, Marcus	Niederlassungsleitung	ppa.	jeweils in den oberen 5 Abteilungen links genannte Personen
			Daimer, Vincent	Vertriebsleitung	ppa.	
			Mattern, Tobias	Kaufm. Leitung	ppa.	
			Witte, Karsten	Geschäftsführung	-	
250.000,00 €	bis	∞	-	-	-	Mattern, Tobias Kfm. Leitung ppa.
			-	-	-	Witte, Karsten Geschäftsf. -

Liste 1.a) Projekt-Einkauf (Baustellengeschäft, maßgeblich: BV-Kalkulation)

Vertrags- /Auftragswert	Einzelberechtigung			Gemeinsame Berechtigung ²
Innerhalb des Auftragsrahmens bis max. 10 % Überschreitung	Rühlmann, Bernhard	Projektmanagement	i.A.	nicht erforderlich
	Stampfl, Christian	Bauingenieur	i.A.	

* **Zeichnungsberechtigung bezieht sich ausschließlich auf Angebote / Verträge gegenüber Kunden.**

** *Bestellungen (Analytik) und Verträge Ausgangsmaterial*

¹ *bei öffentlichen Ausschreibungen / Vergaben evtl. höhere Anforderungen zur Zeichnungsberechtigung beachten!*

² *Zwei Unterschriften erforderlich (mit einem weiteren mit gemeinsamer Berechtigung oder Einzelberechtigung)*

Detailliste zu 1) Kaufverträge, Lieferverträge, Werkverträge, Subunternehmerverträge, Transportaufträge, Logistikleistungen, Dienstverträge, Projektverträge, Rahmenverträge für Dienst-/Werk-/Transportleistungen, Abrufaufträge, Wartungsverträge, Facility Management

Anwendungshinweise:

Einzel- und Dauerverpflichtungen

a) Bestimmte Laufzeit --> Gesamtwert (evtl. vereinbarte Verlängerungsoptionen?)

b) unbestimmte Laufzeit --> Gesamtwert bis zum frühestmöglichen Vertragsende gem. Kündigungsbedingungen; hilfsweise 3 Jahre ansetzen)

Es gilt immer der Netto-Wert!

Liste 2 (gem. obiger Liste 3-8)

In allen Fällen Unterschrift von Geschäftsführung oder ppa. Mattern erforderlich

Die Bevollmächtigte Frau Eva Fröschl ist zu sämtlichen Geschäften, Erklärungen, Rechtsgeschäften und Rechtshandlungen, die die Tätigkeit als Personalleiterin mit sich bringt, berechtigt und bevollmächtigt.

Abkürzungen:

Dispo = Disposition Führpark Abroller und Absetzer

GWMA = Gewerbemüllanlage / Abfälle zur Aufbereitung

IT = Informationstechnologie

MAK = Mineralik-Altholz-Kompost

VGA = Vergärungsanlage

Zeichnungsberechtigung / Handlungsvollmacht WUD



Für folgende Geschäftsvorgänge definieren wir jeweils folgende Regelungen

07.05.2024

1) Angebote	--> siehe Liste 1
2.a) Projektbezogener Einkauf	--> siehe Liste 2.a)
2.b) Maschinenbezogener Einkauf	--> siehe Liste 2.b)
2.c) Sonstiger Einkauf	--> siehe Liste 2.c)
3) Immobiliengeschäfte, Finanzanlagegeschäfte	
4) Bietergemeinschaften, Joint-Ventures, ARGE, ÖPPs,	
5) Beraterverträge (operativ, Steuer- und WP, UB)	--> siehe Liste 3
6) Makler, Vertrieb, Provision, Vermittlung	
7) Sponsoring, Spenden, Werbeverträge	
8) Personalentscheidungen und alle weiteren	

Liste 1 - Angebote						
Vertrags- /Auftragswert*			Einzelberechtigung			Gemeinsame Berechtigung**
0,00 €	bis	10.000,00 €	Abeltshauer	Lisa	i.A.	nicht erforderlich
			Harlander	Andreas	i.A.	
			Helfer	Fabian	i.A.	
			Kövesdi	Zoltan	i.A.	
			Kratzer	Franziska	i.A.	
			Philippeit	Evelyn	i.A.	
			Steinberger	Veronika	i.A.	
			Tell	Maria	i.A.	
			von Hollander	Monika	i.A.	
			Wüst	Sabine	i.A.	
10.000,00 €	bis	100.000,00 €	Besendorfer	Karin	i.A.	Jeder mit Einzelberechtigung in der Stufe bis 10.000 EUR
			Empl	Sebastian		
			Heckerl	Karl		
			Mehringner	Michaela	i.A.	
			Schmid	Alexander	i.A.	
100.000,00 €	bis	∞	-	-	-	Empl Sebastian
			-	-	-	Heckerl Karl

Liste 2.a) Projekt-Einkauf (operatives Baustellengeschäft, maßgeblich: BV-Kalkulation)						
Vertrags- /Auftragswert			Einzelberechtigung			Gemeinsame Berechtigung**
Innerhalb des Auftragsrahmens bis			Abeltshauer	Lisa	i.A.	nicht erforderlich
max. 10 % Überschreitung			Besendorfer	Karin	i.A.	
			Harlander	Andreas	i.A.	
			Helfer	Fabian	i.A.	
			Kövesdi	Zoltan	i.A.	
			Kratzer	Franziska	i.A.	
			Mehringner	Michaela	i.A.	
			Neff	Benjamin	i.A.	
			Philippeit	Evelyn	i.A.	
			Schmid	Alexander	i.A.	
			Steinberger	Veronika	i.A.	
			Tell	Maria	i.A.	
			von Hollander	Monika	i.A.	

In allen anderen Fällen:	Empl Heckerl	Sebastian Karl	Jeder mit Einzelberechtigung in der Stufe bis 10.000 EUR (Liste 1)
--------------------------	-----------------	-------------------	--

Vorarbeiter und Arbeiter nur nach separater Freigabe im Einzelfall!

Liste 2.b) Einkauf Maschinen (Beschaffung / Miete / Reparatur)						
Vertrags- /Auftragswert			Einzelberechtigung			Gemeinsame Berechtigung**
- €	bis	500,00 €	Arendt Posch	Dominik Gerhard	i.A. i.A.	nicht erforderlich
- €	bis	3.000 €	Daimer	Ursula	i.A.	nicht erforderlich
500,00 €	bis	10.000,00 €	Lindner Lindner Tell	Martin Martin Maria	i.A. i.A. i.A.	Arendt Posch Posch Dominik Gerhard Gerhard i.A. i.A. i.A.
10.000,00 €	bis	50.000,00 €	Empl Heckerl	Sebastian Karl	- -	- -
50.000,00 €	bis	∞	-	-	-	Empl Heckerl Sebastian Karl

Liste 2.c) Einkauf Sonstige (Geschäftsausstattung, Schulungen) - soweit nicht in Punkt 3) ff. genannt						
Vertrags- /Auftragswert			Einzelberechtigung			Gemeinsame Berechtigung**
- €	bis	1.000,00 €	Abeltshauer Besendorfer Derl Harlander Helfer Kövesdi Kratzer Mehringner Müller Philippeit Schmid Steinberger Tell von Hollander Wüst	Lisa Karin Stefan Andreas Fabian Zoltan Franziska Michaela Franziska Evelyn Alexander Veronika Maria Monika Sabine	i.A. i.A. i.A. i.A. i.A. i.A. i.A. i.A. i.A. i.A. i.A. i.A. i.A. i.A. i.A.	nicht erforderlich
1.000,00 €	bis	50.000,00 €	Empl Heckerl	Sebastian Karl	- -	- -
50.000,00 €	bis	∞	-	-	-	Empl Heckerl Sebastian Karl

* bei öffentlichen Ausschreibungen / Vergaben evtl. höhere Anforderungen zur Zeichnungsberechtigung beachten!

** Zwei Unterschriften erforderlich (mit einem weiteren mit gemeinsamer Berechtigung oder Einzelberechtigung)

Detailliste zu 1) Kaufverträge, Lieferverträge, Werkverträge, Subunternehmerverträge, Transportaufträge, Logistikleistungen, Dienstverträge, Projektverträge, Rahmenverträge für Dienst-/Werk-/Transportleistungen, Abrufaufträge, Wartungsverträge, Facility Management

Anwendungshinweise:

Einzel- und Dauerverpflichtungen

a) Bestimmte Laufzeit --> Gesamtwert (evtl. vereinbarte Verlängerungsoptionen?)

b) unbestimmte Laufzeit --> Gesamtwert bis zum frühestmöglichen Vertragsende gem. Kündigungsbedingungen; hilfsweise 3 Jahre ansetzen)

Es gilt immer der Netto-Wert

Liste 2 (gem. obiger Liste 3-8)

immer Unterschrift der Geschäftsführung nötig

Zeichnungsberechtigung / Handlungsvollmacht WULO



Für folgende Geschäftsvorgänge definieren wir jeweils folgende Regelungen

07.05.2024

- | | |
|--|-------------------|
| 1) Einkauf | --> siehe Liste 1 |
| 2) Angebote | |
| 3) Immobiliengeschäfte, Finanzanlagegeschäfte | |
| 4) Bietergemeinschaften, Joint-Ventures, ARGE, ÖPPs, | |
| 5) Beraterverträge (operativ, Steuer- und WP, UB) | --> siehe Liste 2 |
| 6) Makler, Vertrieb, Provision, Vermittlung | |
| 7) Sponsoring, Spenden, Werbeverträge | |
| 8) Personalentscheidungen und alle weiteren | |

Liste 1 (Einkauf & Angebote)								
Vertrags- /Auftragswert*			Einzelberechtigung			Gemeinsame Berechtigung**		
0,00 €	bis	2.000,00 €	Asbeck, Alexandra	Dispo	i.A.			
0,00 €	bis	3.000,00 €	Daimer, Ursula	Versicherungen	i.A.			
			Probst, Stefan	Dispo, Fuhrpark	i.A.			
3.000,00 €	bis	10.000,00 €	Gallus, Moritz	Leitung Dispo	i.A.			
			Cakir, Mahmut	Dispo	i.A.			
10.000,00 €	bis	50.000,00 €	Hausner, Daniel	Geschäftsführung	-	Wasnick, Sven	Verkehrsleitung	i.A.
			Mattern, Tobias	Prokurist	ppa.			
50.000,00 €	bis	100.000,00 €	Hausner, Daniel	Geschäftsführung	-	-	-	-
			Mattern, Tobias	Prokurist	ppa.	-	-	-
100.000,00 €	bis	∞	-	-	-	Hausner, Daniel	Geschäftsführung	-
			-	-	-	Mattern, Tobias	Prokurist	ppa.

* bei öffentlichen Ausschreibungen / Vergaben evtl. höhere Anforderungen zur Zeichnungsberechtigung beachten!

** Zwei Unterschriften erforderlich (mit einem weiteren mit gemeinsamer Berechtigung oder Einzelberechtigung)

Detailliste zu 1) Kaufverträge, Lieferverträge, Werkverträge, Subunternehmerverträge, Transportaufträge, Logistikleistungen, Dienstverträge, Projektverträge, Rahmenverträge für Dienst-/Werk-/Transportleistungen, Abrufaufträge, Wartungsverträge, Facility Management

Anwendungshinweise:

Einzel- und Dauerverpflichtungen

- Bestimmte Laufzeit --> Gesamtwert (evtl. vereinbarte Verlängerungsoptionen?)
- unbestimmte Laufzeit --> Gesamtwert bis zum frühestmöglichen Vertragsende gem. Kündigungsbedingungen; hilfsweise 3 Jahre ansetzen)

Es gilt immer der Netto-Wert

Liste 2 (gem. obiger Liste 3-8)

immer Unterschrift der Geschäftsführung nötig

Zeichnungsberechtigung / Handlungsvollmacht WWS



Für folgende Geschäftsvorgänge definieren wir jeweils folgende Regelungen

07.05.2024

- | | |
|--|-------------------|
| 1) Einkauf | --> siehe Liste 1 |
| 2) Angebote | |
| 3) Immobiliengeschäfte, Finanzanlagegeschäfte | --> siehe Liste 2 |
| 4) Bietergemeinschaften, Joint-Ventures, ARGE, ÖPPs, | |
| 5) Beraterverträge (operativ, Steuer- und WP, UB) | |
| 6) Makler, Vertrieb, Provision, Vermittlung | |
| 7) Sponsoring, Spenden, Werbeverträge | |
| 8) Personalentscheidungen und alle weiteren | |

Liste 1 (Einkauf & Angebote)								
Vertrags- /Auftragswert*			Einzelberechtigung			Gemeinsame Berechtigung**		
0,00 €	bis	3.000,00 €	Daimer, Ursula	Versicherungen	i.A.	nicht erforderlich		
			Hobmaier, Peter	Mobil-Team	i.A.			
			Karras, Ralf	Ersatzteillager	i.A.			
			Lex, Niklas	Vorarbeiter	i.A.			
			Schneider, Stefan	Vorarbeiter	i.A.			
			Seilbeck, Alois	Meister	i.A.			
			Stör, Sebastian	Meister	i.A.			
			Triebenbacher, Patrick	Mobil-Team	i.A.			
3.000,00 €	bis	10.000,00 €	Leder, Roman	Geschäftsführung	-	Fritsch, Ulrich	Lager-Meister	i.A.
			Mattern, Tobias	Prokurist	ppa.			
10.000,00 €	bis	∞	-	-	-	Leder, Roman	Geschäftsführung	-
			-	-	-	Mattern, Tobias	Prokurist	ppa.

* bei öffentlichen Ausschreibungen / Vergaben evtl. höhere Anforderungen zur Zeichnungsberechtigung beachten!

** Zwei Unterschriften erforderlich (mit einem weiteren mit gemeinsamer Berechtigung oder Einzelberechtigung)

Detailliste zu 1) Kaufverträge, Lieferverträge, Werkverträge, Subunternehmerverträge, Transportaufträge, Logistikleistungen, Dienstverträge, Projektverträge, Rahmenverträge für Dienst-/Werk-/Transportleistungen, Abrufaufträge, Wartungsverträge, Facility Management

Anwendungshinweise:

Einzel- und Dauerverpflichtungen

- Bestimmte Laufzeit --> Gesamtwert (evtl. vereinbarte Verlängerungsoptionen?)
- unbestimmte Laufzeit --> Gesamtwert bis zum frühestmöglichen Vertragsende gem. Kündigungsbedingungen; hilfsweise 3 Jahre ansetzen)

Es gilt immer der Netto-Wert

Liste 2 (gem. obiger Liste 3-8)

immer Unterschrift der Geschäftsführung nötig

Zeichnungsberechtigung / Handlungsvollmacht SIUS

Für folgende Geschäftsvorgänge definieren wir jeweils folgende Regelungen

07.05.2024

- 1) Einkauf --> siehe Liste 1
- 2) Angebote --> siehe Liste 1
- 2.a) Einkauf Bauprojekte --> siehe Liste 1.a)
- 3) Immobiliengeschäfte, Finanzanlagegeschäfte
- 4) Bietergemeinschaften, Joint-Ventures, ARGE, ÖPPs,
- 5) Beraterverträge (operativ, Steuer- und WP, UB) --> siehe Liste 2
- 6) Makler, Vertrieb, Provision, Vermittlung
- 7) Sponsoring, Spenden, Werbeverträge
- 8) Personalentscheidungen und alle weiteren

Liste 1 (Einkauf & Angebote)									
Vertrags- /Auftragswert*			Einzelberechtigung				Gemeinsame Berechtigung**		
0 €	bis	50.000 €	Buchheit, Michael	Geschäfts-	-	-	-	-	-
			Dietz, Franz Werner	führung	Prokurist	ppa.	-	-	-
50.000,0 €	bis	∞	-	-	-	-	Buchheit, Michael	GF	-
			-	-	-	-	Dietz, Franz W.	Prokurist	ppa

Liste 1.a) Projekt-Einkauf (Baustellengeschäft, maßgeblich: BV-Kalkulation)									
Vertrags- /Auftragswert*			Einzelberechtigung				Gemeinsame Berechtigung**		
Innerhalb des Auftragsrahmens bis max. 10 % Überschreitung			von Großmann, Christian	Projektma-	i.A.	Nicht erforderlich			
			Wolf, Kerstin	nagement	i.A.				

* bei öffentlichen Ausschreibungen / Vergaben evtl. höhere Anforderungen zur Zeichnungsberechtigung beachten!

** Zwei Unterschriften erforderlich (mit einem weiteren mit gemeinsamer Berechtigung oder Einzelberechtigung)

Detailliste zu 1) Kaufverträge, Lieferverträge, Werkverträge, Subunternehmerverträge, Transportaufträge, Logistikleistungen, Dienstverträge, Projektverträge, Rahmenverträge für Dienst-/Werk-/Transportleistungen, Abrufaufträge, Wartungsverträge, Facility Management

Anwendungshinweise:

Einzel- und Dauerverpflichtungen

- a) Bestimmte Laufzeit --> Gesamtwert (evtl. vereinbarte Verlängerungsoptionen?)
- b) unbestimmte Laufzeit --> Gesamtwert bis zum frühestmöglichen Vertragsende gem. Kündigungsbedingungen; hilfsweise 3 Jahre ansetzen)

Es gilt immer der Netto-Wert

Liste 2 (gem. obiger Liste 3-8)

immer Unterschrift der Geschäftsführung nötig